

.....
(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

.....
(data wpływu do WCRS)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2019

Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 5):

1. Pełna nazwa Osiedla:

Osiedle Maślice

2. Dokładny adres: 54-104 Wrocław ul. Suwalska 5

3. Imię i nazwisko koordynatora upoważnionego do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych oraz upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:

Sławomir Czerwiński, **Tel.:** 785 950 813 **Mail:**

slawomir.czerwinski@osiedla.wroclaw.pl

I. Opis zadania

1. Nazwa zadania: Wigilia osiedlowa

**2. Opis planowanych działań
(z uwzględnieniem: celowości zadania, wpływu zadania na budowanie tożsamości lokalnej)**

Zorganizowanie jak w latach poprzednich w miesiącu grudniu 2020 roku wieczerzy wigilijnej dla mieszkańców Osiedla Maślice, w tym szczególnie dla osób samotnych, seniorów, aktywistów lokalnych oraz zaproszonych gości. Cel:

- zintegrowanie społeczności osiedlowej,
- wyrwanie z osamotnienia i wyizolowania osób starszych, samotnych aby mogły w atmosferze koleżeńskiej, rodzinnej przełamać się opłatkiem, zaśpiewać kolędy i spożyć potrawy wigilijne,
- nawiązanie więzi koleżeńskich,
- podziękowanie za wspólną pracę na rzecz społeczności lokalnej – wręczenie Maślickich Bobrów,
- zaprezentowanie osiedlowych działań artystycznych tj. chór, teatr.

3. Harmonogram działań (od przygotowań przez realizację po sprawozdanie)

Opis działania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Wigilia osiedlowa	09.12.2020	09.12.2020

4. Data realizacji zadania (proszę podać datę i godzinę rozpoczęcia zadania)

09.12.2020 godz. 18:00

5. Miejsce realizacji zadania

Stadion Wrocław lub Restauracja Park Kulinarny (ul. Królewiecka 161, Wrocław)

6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu

Zadanie bardzo pozytywnie wpływa na społeczność lokalną wzmacniając więzi osiedlowe. Jest ono wpisane w tradycje Maślic, gdyż realizowane jest od początku funkcjonowania samorządu osiedlowego. Uczestnicy wigilii osiedlowej bardzo miło je wspominają i czekają na kolejne. Jest to podniosłe, wielopokoleniowe spotkanie, gdzie w jednym miejscu spotykają się mieszkanki i mieszkańcy z różnych stron osiedla. To też czas by podziękować sobie za cały rok współpracy oraz przedstawić mieszkańcom osiedlową kulturę tj. chór oraz teatr. Poza tym przygotowania do wigilii osiedlowej łączą różne organizacje, instytucje a tym samym mieszkańców, łącząc pokolenia i budując niewątpliwie społeczeństwo obywatelskie.

Szacunkowa liczba odbiorców: 70

7. Posiadane zasoby, które zapewnią realizację zadania:

Lp.	Wkład osobowy	Funkcja oraz zakres obowiązków przy realizacji zadania
1.	Sławomir Czerwiński	Koordinator, Przew. Zarządu Osiedla
2.	Tomasz Kuna	Zastępca koordynatora, Skarbnik Osiedla

Lp.	Wkład rzeczowy
1.	Udekorowanie sali i choinki
2.	Wykonanie stroików świątecznych oraz zaproszeń
3.	Ustalenie menu i zlecenie wykonania potraw

8. Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorcami oraz organami administracji publicznej):

Lp.	Nazwa partnera (organizacja/instytucja/firma)	Zakres odpowiedzialności / przedmiot współpracy
1.	Klub Seniora Maślice	Współpraca przy ustalaniu menu, scenariusza wydarzenia, dekoracji sali
2.	Chór osiedlowy Con Amore	Śpiewanie kolęd
3.	Teatr (Kolektyw Pomysłów)	Przedstawienie teatralne
4.	Proboszcz parafii Św. Agnieszki	Opłatek wigilijny
5.	ZSP nr 12	Współpraca przy tworzeniu stoików i zaproszeń

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł): 5000,00 zł

w tym:

- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł) 4500,00 zł
- deklarowany udział środków Osiedla* (w zł) 500,00 zł
- wielkość środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem kosztów brutto oraz wymaganych składek ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych w związku z wynagrodzeniami dla osób zatrudnianych do realizacji projektu)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oraz środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
1	Zakup usług pozostałych - catering	1	5000,00	Zadanie	5000,00	500,00	4500,00	4300/999
O G Ó Ł E M					5000,00	500,00	4500,00	

*udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

Kosztorys ze względu na źródło finansowania zadania

Źródło	Kwota (w zł)	Udział środków w %
Wnioskowana kwota dofinansowania	4500,00	90%
Deklarowany udział środków Osiedla *	500,00	10%
Deklarowany udział środków pozyskanych od Partnerów Biznesowych	0	0
OGÓŁEM:	5000,00	100%

***udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.*

III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr XLIII/171/20 z dnia 13.01.2020 r.

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

pieczęć nagłówkowa
Zarządu Osiedla
Osiedla

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu

Adnotacje urzędowe (uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia oferty):

--

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracownika przyjmującego ofertę)